



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

**«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТОМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИДО

С.И. Качин

«___» _____ 2013 г.

ЛИДЕРСТВО

Методические указания и индивидуальные задания
для студентов ИДО, обучающихся по направлению
080200 «Менеджмент»

Составитель Н.Ю. Шрайбер

Семестр	3	4
Кредиты		4
Лекции, часов	2	8
Практические занятия, часов		6
Индивидуальные задания		№ 1
Самостоятельная работа, часов		94
Формы контроля		экзамен

Издательство

Томского политехнического университета
2013





УДК 330.8(075.8)

Лидерство: метод. указ. и индивид. задания для студентов ИДО, обучающихся по направлению 080200 «Менеджмент» / сост. Н.Ю. Шрайбер. – Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2013. – 24 с.

Методические указания и индивидуальные задания рассмотрены и рекомендованы к изданию методическим семинаром кафедры инженерного предпринимательства «__»_____2013 года, протокол № ____.

Зав. кафедрой ИП,
кандидат техн. наук, доцент _____ С.В. Хачин

Аннотация

Методические указания и индивидуальные задания по дисциплине «Лидерство» предназначены для студентов ИДО, обучающихся по направлению 080200 «Менеджмент». Данная дисциплина изучается в одном семестре.

Приведено содержание основных тем дисциплины, указаны темы практических занятий. Приведены варианты индивидуального домашнего задания. Даны методические указания по выполнению индивидуального домашнего задания.





ОГЛАВЛЕНИЕ

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	4
2. СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО РАЗДЕЛА ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОГО РАЗДЕЛА ДИСЦИПЛИНЫ	13
3.1. Тематика практических занятий	13
4. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ДОМАШНИЕ ЗАДАНИЯ	14
4.1. Общие методические указания	14
4.2. Варианты индивидуального задания	14
5. ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ КОНТРОЛЬ	16
5.1. Вопросы для подготовки к экзамену	16
5.2. Образец экзаменационного билета для студентов, изучающих дисциплину по классической заочной форме	16
5.3. Образцы вопросов экзаменационного билета для студентов, изучающих дисциплину дистанционно	17
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	19
6.1. Литература обязательная	19
6.2. Литература дополнительная	19
6.3. Интернет-ресурсы	19
ПРИЛОЖЕНИЕ	20





1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Лидерство» входит в цикл гуманитарных, социальных и экономических дисциплин. При изучении дисциплины студенты знакомятся с научными подходами к пониманию сути лидерства, ролевой концепцией лидерства, понятиями власть и политика, политическими стратегиями и тактиками, моделями руководства, процессами социализации и коммуникации, ролью лидера в формировании корпоративной культуры.

Для полноценного усвоения дисциплины большое значение имеют знания, умения, навыки и компетенции, приобретенные студентами, при изучении следующих дисциплин: «Социология», «Психология», «Социология управления», «Методы принятия управленческих решений», «Теория менеджмента», «Корпоративная социальная ответственность», «Управление человеческими ресурсами», «Этика деловых отношений», «Системный анализ».

Пререквизитами данной дисциплины являются: «Социология», «Психология», «Теория менеджмента».

Кореквизиты – «Социология управления», «Методы принятия управленческих решений», «Корпоративная социальная ответственность», «Этика деловых отношений», «Системный анализ».



2. СОДЕРЖАНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО РАЗДЕЛА ДИСЦИПЛИНЫ

Модуль 1. ОБЩИЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ О ЛИДЕРСТВЕ

Тема 1.1. Определение лидерства. Роль лидерства

Предмет дисциплины и ее задачи. Понятие термина «лидерство». Действительно ли нужны лидеры? Роль лидерства. Различие между лидерами и менеджерами.

Рекомендуемая литература: [1-3, 5].

Методические указания

Необходимо знать определение понятия «лидерство» и уметь объяснить различие между лидерами и менеджерами.

Вопросы и задания для самоконтроля

1. Дать определение понятия «лидерство».
2. Дать определение понятия «менеджер».
3. Действительно ли нужны лидеры?
4. Поясните роль лидерства в организации/группе.

Модуль 2. ЛИДЕРСТВО: КОНЦЕПЦИИ, ТЕОРИИ, МОДЕЛИ И ПОДХОДЫ

Тема 2.1. Теории характерных особенностей лидерства

Суть теории характерных особенностей лидерства. Интеллект. Личностные качества. Физические характеристики. Способность контролировать.

Рекомендуемая литература: [1, 2, 4].

Методические указания

Необходимо знать суть теории характерных особенностей лидерства и уметь строить умозаключения на основе данной теории в отношении характеристик успешного лидера предлагаемых в рамках данной теории.

Вопросы и задания для самоконтроля

1. Пояснить суть теории характерных черт.
2. Какие характеристики используются в исследованиях теории характерных особенностей лидерства?

3. Почему в теории характерных черт не удалось сформулировать общепризнанную совокупность требуемых особенностей лидера?

4. Какие характеристики лидера, с точки зрения теории характерных особенностей лидерства, важны для успеха лидера?

Тема 2.2. Теории личностного поведения

Теория личностного поведения Р. Ликерта – исследование Университета штата Мичиган: лидерство, ориентированное на работу, и лидерство, ориентированное на служащих. Теория личностного поведения – исследование Университета штата Огайо: инициативная структура и внимание к подчиненным. Обзор двух личностно-поведенческих подходов к лидерству.

Рекомендуемая литература: [1, 2, 4].

Методические указания

Необходимо знать суть теории личностного поведения сформулированные Р. Ликертом (исследования в университете штата Мичиган) и Флейшманом, Стогдиллом и Шартл (исследования в университете штата Огайо), а также на основе сравнения уметь сделать выводы по этим теориям.

Вопросы и задания для самоконтроля

1. Пояснить суть теории личностного поведения сформулированной Р. Ликертом.

2. Пояснить суть теории личностного поведения сформулированной Флейшманом, Стогдиллом и Шартл.

3. Кто является основными субъектами в теории Р. Ликерта?

4. Какие методы оценки использовались в теориях личностного поведения?

Тема 2.3. Ситуационные теории

Ситуационные теории лидерства. Определение ситуационных теорий лидерства. Вероятностная модель лидерства. Модель достижения цели. Ситуационная теория лидерства Херси-Бланшара. Подход на основе парной связи. Заменители лидерства. Краткое сопоставление четырех основных ситуационных моделей лидерства.

Рекомендуемая литература: [1, 2, 4].

Методические указания

Необходимо знать суть ситуационных теорий, уметь провести сравнительные анализ предложенных теорий и сделать выводы.

Вопросы и задания для самоконтроля

1. Пояснить подход который лежит в основе ситуационных теорий лидерства.
2. Пояснить суть вероятностной модели лидерства.
3. Пояснить суть модели достижения цели?
4. Согласно ситуационной теории альтернативой изменения стиля лидерства путем обучения является изменение степени благоприятности ситуации. Что подразумевают под изменением степени благоприятности ситуации?
5. Пояснить ситуационную теорию лидерства Херси-Бланшара.
6. Пояснить подход на основе вертикальной парной связи.
7. Что такое заместители лидерства?
8. Достаточно ли гибки лидеры для того, чтобы приспособить стиль лидерства к ситуации или ведомым?

Тема 2.4. Модель лидерства Врума-Йеттона и Врума-Яго

Сущность модели лидерства Врума-Йеттона. Сущность модель лидерства Врума-Яго. Применение модели Врума-Яго. Обоснованность модели Врума-Яго. Ограничения модели Врума-Йеттона.

Рекомендуемая литература: [1, 2, 4].

Методические указания

Необходимо знать сущность модели лидерства Врума-Йеттона и Врума-Яго, а также уметь на основе полученных знаний четко формулировать различие двух моделей.

Вопросы и задания для самоконтроля

1. Пояснить сущность модели Врума-Йеттона.
2. Пояснить сущность модели Врума-Яго.
3. В чем заключается международный характер данных моделей?
4. Какие методы оценки используются в данных моделях?

Тема 2.5. Атрибутивная теория лидерства

Сущность модели лидерства Врума-Йеттона. Сущность модель лидерства Врума-Яго. Применение модели Врума-Яго. Обоснованность модели Врума-Яго. Ограничения модели Врума-Йеттона.

Рекомендуемая литература: [1, 2, 4].

Методические указания

Необходимо знать сущность атрибутивной теории лидерства, а также уметь на основе полученных знаний пояснить: поведение лидера: причина или результат?

Вопросы и задания для самоконтроля

1. Пояснить сущность атрибутивной теории лидерства.
2. Как лидер может использовать теорию атрибуции для объяснения плохой работы группы ведомых?
3. Поведение лидера: причина или результат?

Тема 2.6. Харизматическое лидерство

Суть харизматического лидерства. Определение харизматического лидерства. Модель Конгера. Два типа харизматических лидеров.

Рекомендуемая литература: [1, 2, 4].

Методические указания

Необходимо знать суть харизматического лидерства. Уметь привести примеры компонент харизматического и нехаризматического лидерства.

Вопросы и задания для самоконтроля

1. Пояснить суть харизматического лидерства.
2. Приведите примеры харизматичных лидеров. Поясните почему?

Тема 2.7. Согласительное и трансформативное лидерство

Суть согласительного и трансформативного лидерства. Пять факторов для описания трансформативного и согласительного лидерства.

Методические указания

Необходимо знать суть согласительного и трансформативного лидерства.

Вопросы и задания для самоконтроля

1. Пояснить суть согласительного и трансформативного лидерства.
2. Назвать пять факторов для описания трансформативного и согласительного лидерства.

Модуль 3. Власть и политика: РОЛЬ ЛИДЕРА

Тема 3.1. Власть и полномочия

Определение понятия «власти». Определение понятия «полномочия». Особенности характеризующие полномочия. Источники власти. Типы межличностной власти.

Рекомендуемая литература: [1, 2, 5].

Методические указания

Необходимо знать различия между понятиями «власть» и «полномочия», а также типы межличностной власти.

Вопросы и задания для самоконтроля

1. Дать определения понятиям «власть» и «полномочия».
2. Опишите ситуацию, когда Вам принадлежала власть. Какого рода это была власть?
3. Приведите пример, когда профессор университета мог бы проявить каждую из пяти внутриличностных основ власти?

Тема 3.2. Потребность во власти

Потребность во власти по МакКлелланду. Институциональные лидеры. Аффiliated лидеры. Структурная и ситуационная власть. Направление власти снизу вверх. Манипулирование.

Рекомендуемая литература: [1, 2, 5].

Методические указания

Необходимо знать потребности во власти и как данная потребность работает у разных типов лидеров.

Вопросы и задания для самоконтроля

1. Пояснить суть потребности во власти
2. Некоторые утверждают, что существует золотое правило: «Те, кто обладает золотом, создают законы». Рассмотрите это утверждение в контексте вашего понимания различных основ власти.
3. Опишите ситуацию, когда разделение полномочий помогло добиться целей.

Тема 3.3. Иллюзия власти

Суть иллюзии власти.

Рекомендуемая литература: [1, 2, 5].

Методические указания

Необходимо знать суть иллюзии власти. Уметь привести примеры.

Вопросы и задания для самоконтроля

1. Пояснить суть понятия «иллюзия власти».
2. Какая власть и политика используются для создания иллюзии власти?
3. Этично ли создавать иллюзию власти?

Тема 3.4. Политические стратегии и тактики

Политическое поведение (стратегия). Политические игры (тактики).

Рекомендуемая литература: [1, 2, 5].

Методические указания

Необходимо уметь пояснить суть политического поведения и какие игры используются для демонстрации выбранного политического поведения.

Вопросы и задания для самоконтроля

1. Приведите пример ситуации, когда по вашему мнению, не стоит выносить «сор из избы», а когда стоит.
2. Перечислите и поясните «игры», которые используют лидеры и персонал в организации.
3. Что понимается под политическим поведением?

Тема 3.5. Этика, власть и политика

Рекомендуемая литература: [1, 2, 5].

Понятие этики. Понятие власти и политики. Критерии характеризующие этическое поведение.

Методические указания

Необходимо знать сущность понятий этики, власти и политики., а также уметь сформулировать общепринятые критерии этического поведения.

Вопросы и задания для самоконтроля

1. Поясните понятие этики в контексте взаимоотношений лидер-подчиненный.
2. Приведите пример ситуации демонстрирующей неэтичное поведение в организации.

Модуль 4. РОЛЬ ЛИДЕРА В ФОРМИРОВАНИИ ОРГАНИЗАЦИОННОЙ КУЛЬТУРЫ ОРГАНИЗАЦИИ

Тема 4.1. Понятие организационной культуры. Общие положения

Суть понятия «организационная культура». Агенты изменений организационной культуры. Функции и задачи организационной культуры. Атрибуты организационной культуры.

Рекомендуемая литература: [1, 2, 5].

Методические указания

Необходимо знать сущность понятия «организационная культура» и формулировать общие положения, связанные с организационной культурой.

Вопросы и задания для самоконтроля

1. Дать определение понятия «организационная культура».
2. В чем разница между понятиями «организационная культура» и «корпоративная культура»?
3. Что является объектами управления организационной культурой?
4. Назовите наиболее распространенную ошибку в управлении организационной культурой.

Тема 4.2. Ценности, нормы и организационная культура

Типы ценностей. Понятие «инструментальная ценность». Понятие «конечная ценность». Понятие «норма». Связь между ценностями, нормами, организационной культурой и лидером. Социализация. Интернализация.

Рекомендуемая литература: [1, 2, 5].

Методические указания

Необходимо знать изучаемых в данной теме понятий. Уметь привести примеры ценностей и норм в организации и пояснить связь с лидером.

Вопросы и задания для самоконтроля

1. Дать определение понятий «ценности» и «нормы».
2. Приведите пример инструментальных и конечных ценностей.
3. Что такое социализация? Интернализация?
4. Какова роль лидера в процессе интернализации персонала?

Тема 4.3. Источники организационной культуры: ценности лидера

Источники организационной культуры. Роль лидера в формировании организационной культуры. Этическая культура. Сильная и слабая культура. Организационные церемонии, обычаи, язык.

Рекомендуемая литература: [1, 2, 5].

Методические указания

Необходимо знать источники организационной культуры и уметь пояснить какова роль лидера в формировании организационной культуры.

Вопросы и задания для самоконтроля

1. Дать определение понятий «ценности» и «нормы».
2. Дать определение сильной/слабой организационной культуре.
3. Какие глобальные навыки необходимы лидерам, чтобы работать в меняющемся мире?

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКОГО РАЗДЕЛА ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Тематика практических занятий

В данном подразделе приведены темы практических занятий по дисциплине «Лидерство».

При проведении занятий преподаватель выбирает три темы из раздела 2 на свое усмотрение.

Модуль 2. Лидерство: концепции, теории, модели и подходы (2 часа)

Рекомендуемая литература: [1-5].

Модуль 3. Власть и политика: роль лидера (2 часа)

Рекомендуемая литература: [1-5, 9, 10].

Модуль 4. Роль лидера в формировании организационной культуры организации (2 часа)

Рекомендуемая литература: [1-5, 9, 10].

4. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ДОМАШНИЕ ЗАДАНИЯ

4.1. Общие методические указания

В соответствии с учебным графиком предусмотрено выполнение одного индивидуального домашнего задания (ИДЗ), которое заключается в написании реферата.

Требования к оформлению реферата приведены в приложении 1.

Номер варианта индивидуального задания (номер темы реферата) определяется по последним двум цифрам номера зачетной книжки. Если образуемое ими число больше 25, то следует взять сумму этих цифр. Например, если номер зачетной книжки Д-3А11/11, то номер варианта задания равен 11. Если номер зачетной книжки З-3А11/27, то номер варианта задания равен 9.

При отсутствии положительной рецензии на индивидуальное домашнее задание студенты к экзамену не допускаются.

4.2. Варианты индивидуального задания

В рамках выполнения индивидуального домашнего задания необходимо провести анализ конкретной проблемы, сформулированной в теме реферата, на основании изученной литературы, самостоятельно найти ответы на ряд вопросов и оформить их в виде реферата.

Темы рефератов

1. Девяностые годы: десятилетие женщин-лидеров.
2. Харизматические лидеры: более высокая моральная ответственность.
3. Традиции лидерства в «Honda» живы.
4. Лидерство ориентированное на работу, и лидерство, ориентированное на служащих.
5. Эгоцентричные лидеры: невероятные плюсы и неизбежные минусы.
6. Менеджеры и лидеры: в чем разница и есть ли она?
7. Профессия менеджер: мифы и реальность.
8. Иллюзия власти: проявления и последствия.
9. Харизматичные лидеры XX века.
10. Трансформативные лидеры XX века.
11. Личностно-поведенческие теории: анализ и сводка.
12. Два типа харизматичных лидеров.
13. Разработка экспериментального упражнения на основе модели Херси-Бланшара.



14. Сущность и обоснованность модели Врума-Яго.
15. Подходы к проблеме централизации: в США и других странах.
16. Эффективное общение: действия красноречивее слов.
17. Польза наставничества: имеет ли значение пол?
18. Социализация как стратегия интеграции сотрудника в организации.
19. Трудолюбие – достаточное качество для достижения цели?
20. Мало кто всецело доверяет своему шефу. Почему?
21. Эффект «Пигмалиона» в сфере управления.
22. Делегирование полномочий – что делегируем и почему?
23. Демографическое разнообразие: зачем признавать и ценить различия?
24. Роль лидера в управлении корпоративными бриллиантами.
25. Сильная корпоративная культура – общество мечты.



5. ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ КОНТРОЛЬ

После завершения изучения дисциплины студенты сдают экзамен. К экзамену допускаются только те студенты, у которых зачтено индивидуальное задание.

Образец экзаменационного билета для студентов, изучающих дисциплину по классической заочной форме (КЗФ), приведен в разделе 5.2.

Образец билета для студентов, изучающих дисциплину с применением дистанционных технологий (ДОТ), приведен в разделе 5.3.

5.1. Вопросы для подготовки к экзамену

1. Понятие лидерства.
2. Теории характерных особенностей лидерства.
3. Теории личностного поведения.
4. Ситуационные теории лидерства.
5. Вероятностная модель лидерства.
6. Модель достижения цели.
7. Ситуационная теория Херси-Бланшара.
8. Подход на основе вертикальной парной связи.
9. Заменители лидерства.
10. Модель лидерства Врума-Йеттона.
11. Атрибутивная теория лидерства.
12. Харизматическое лидерство.
13. Согласительное и трансформативное лидерство.
14. Власть и полномочия.
15. Потребность во власти по МакКлелланду.
16. Иллюзия власти.
17. Политические стратегии и тактики.
18. Этика, власть и политика.
19. Организационная культура.
20. Атрибуты организационной культуры.
21. Роль лидера в формировании организационной культуры.

5.2. Образец экзаменационного билета для студентов, изучающих дисциплину по классической заочной форме

В данном разделе приведен образец экзаменационного билета для студентов, сдающих экзамен в очной форме, во время сессии в Томске. Билет содержит два теоретических вопроса.

Экзаменационный билет № 1

1. Ситуационная теория Херси-Бланшара.
2. Полномочия и власть.

5.3. Образцы вопросов экзаменационного билета для студентов, изучающих дисциплину дистанционно

В данном разделе приведены примеры вопросов из экзаменационного билета для студентов, сдающих экзамен дистанционно (с помощью сервисов Интернет и web-сайта ИДО). Экзаменационный билет включает в себя 20 заданий: задания на выбор единственного ответа (8 задания); задания на выбор множественных ответов (4 задания); задания на установление последовательности (4 задания); задания на установление соответствия (2 задания); задания для краткого ответа (2 задания).

1. Задание на выбор единственного ответа

Укажите правильный вариант ответа:

Попытка использовать непринудительные формы влияния с целью мотивации индивида на достижение определенной цели:

- 1) лидерство
- 2) управление

2. Задание на выбор множественных ответов

Выберите возможные варианты ответов:

Система ценностей, установок, моделей поведения и принципов деятельности, эффективность которых воспринимается сотрудниками организации достаточной для того, чтобы сознательно или спонтанно культивировать их и передавать новым членам.

- 1) Организационная культура
- 2) Кодекс этики
- 3) Корпоративная культура
- 4) Коллективный договор

3. Задание на установление последовательности

Восстановите последовательность стадий харизматического лидерства:

- 1) Создание доверия на основе технических знаний, ответственность за риск, самопожертвование и нетрадиционное поведение.
- 2) Выявление неиспользованных возможностей и недостатков в нынешней ситуации. Формулирование идеального стратегического будущего. Чувствительность к запросам членов.

3) Демонстрация средств для достижения цели путем ролевого моделирования, наделения полномочиями и нетрадиционных методов.

4) Ознакомление с видением ситуации. Признание статус-кво неприемлемым, а видения как наиболее привлекательной альтернативы. Формулирование побудительных стимулов для ведомых.

4. Задание на установление соответствия

Соотнесите термин и его определение:

1. Легитимная	1. Способность человека вознаградить поведение других.
2. Принудительная	2. Власть, которая влияет на других посредством высокого профессионализма.
3. Экспертная	3. Это способность личности оказывать влияние на деятельность других людей благодаря своему служебному положению.
4. Референтная	4. Способность наказывать сотрудников за неподчинение.
5. Поощрительная	5. Власть, основанная на харизме, свойственной личным свойствам или стилю поведения.

5. Задание для краткого ответа

Закончите определение:

Лидер, ориентированный на работников, считает возможным...



6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Литература обязательная

1. Шрайбер Н.Ю. *Лидерство: конспект лекций* / сост. Н.Ю. Шрайбер; Томский политехнический университет – Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2013. – 47 с.
2. Шрайбер Н.Ю. *Организационное поведение: учебное пособие* / Томский политехнический университет – Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2011. – 120 с.
3. Джорд Дж.М. *Организационное поведение. Основы управления: учебн. пособие для вузов: пер. с англ. под ред. проф. Е.А. Климова/ Дж. М. Джорд, Г.Р. Джоунс.* - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2003. – 463с.
4. *Лидерство: пер. с англ.* – М.: Альпина Бизнес Букс, 2006. – 258 с. (Серия «классика Harvard Business Review»).
5. Ньюстром Дж.В. *Организационное поведение: пер. с англ./ Дж.В. Ньюстром, К. Дэвис.*– СПб.: Питер, 2001.

6.2. Литература дополнительная

6. Хэнна Д. *Лидерство на все времена: Результаты сегодня – наследие на века: пер. с англ.* – М.: Альпина Бизнес Букс, 2007 – 297 с.
7. Кови Стивен. *Семь навыков высокоэффективных людей: Мощные инструменты развития личности: пер. с англ.* – М.: Альпина Бизнес Букс, 2007 – 375с.
8. Гоулман Д. *Эмоциональное лидерство: Искусство управления людьми на основе эмоционального интеллекта: пер. с англ./ Д. Гоулман, Р. Бояцис, Э. Макки.* – М.: Альпина Бизнес Букс, 2007 – 301 с.
9. Джон Коттер. *Лидерство Мацуситы: Уроки выдающегося предпринимателя XX века: пер. с англ.– 2-е изд.– М.: Альпина Бизнес Букс, 2007. – 278 с.*
- 10.Сэм Уолтон. *Сделано в Америке: как я создал Wal-Mart: пер. с англ.– 3-е изд., доп.– М.: Альпина Бизнес Букс, 2007.– 246 с.*
- 11.Кетс де Врис Манфред. *Мистика лидерства. Развитие эмоционального интеллекта: пер. с англ. – 2-е изд. – М.: Альпина Бизнес Букс, 2005. – 312 с.*

6.3. Интернет-ресурсы

- 12.СТО ТПУ 2.5.01–2006. Система образовательных стандартов. Работы выпускные, квалификационные, проекты и работы курсовые. Структура и правила оформления / ТПУ [Электронный ресурс]. – Томск, 2006. – Режим доступа: <http://standard.tpu.ru/standart.html>, вход свободный.



ПРИЛОЖЕНИЕ

Приложение 1

ПОДГОТОВКА, ОФОРМЛЕНИЕ И ЗАЩИТА РЕФЕРАТА

Реферат – это учебная работа, содержащая результаты теоретических и аналитических исследований по отдельной учебной дисциплине. Реферат является самостоятельной работой студента, выполняемой по учебному плану.

Реферат – **обзор литературы** по какой-либо проблеме (изложение содержания работ, книг, статей, с обозначением собственной позиции и позиций авторов по соответствующим вопросам).

Цели написания реферата:

1. Закрепление, расширение и углубление теоретических знаний по дисциплине.
2. Развитие практических навыков самостоятельной работы со специальной литературой (навыки анализа культурологических источников).
3. Выяснение степени подготовленности студента к самостоятельным суждениям и оценкам идей, концепций, позиций.

Нормативный **объем** реферата (без приложений) – 10–15 страниц стандартного компьютерного текста в редакторе Microsoft Word, интервал полуторный, шрифт Times New Roman, размер 14 pt, нормальная жирность.

При расчете рекомендуемых объемов исключены большие таблицы, громоздкие рисунки, список использованных источников, приложения. Все иллюстративные материалы должны быть вынесены в приложения.

Структура реферата. **Реферат должен включать в указанной ниже последовательности:**

- титульный лист
- оглавление
- введение
- основную часть, разбитую на главы и параграфы
- заключение
- список использованных источников
- приложения (в случае необходимости)

Титульный лист. Образец оформления и шаблон титульного листа размещен на сайте ИДО (<http://portal.tpu.ru/ido-tpu>) в разделе СТУДЕНТУ → ДОКУМЕНТЫ.

Введение. Во введении излагается актуальность темы, степень разработанности темы в научной литературе, проблема, цель и задачи работы. Объем введения – 1–2 стр.

Основная часть. Содержание основной части должно соответствовать оглавлению. Основная часть представляет собой изложение результатов освоения темы. В ней демонстрируются умения самостоятельно работать с современной литературой, глубоко и всесторонне исследовать проблему, пользоваться современной научной терминологией.

Текст основной части делится на разделы, подразделы, параграфы в соответствии с содержанием и структурой рассматриваемых вопросов.

Текст может сопровождаться иллюстрациями.

Каждый раздел рекомендуется начинать с нового листа.

Заключение. В заключении содержатся краткие выводы по результатам выполненной работы, оценка полноты решения поставленных во введении задач. Объем заключения – 1–2 стр.

Список использованных источников характеризует глубину и широту изучения темы, демонстрирует эрудицию и культуру исследования. В список включают все источники, на которые есть ссылки в тексте, в алфавитном порядке.

Каждый документ, включенный в список, оформляется в соответствии с библиографической записью по ГОСТу. Образец оформления списка литературы размещен на сайте ИДО (<http://portal.tpu.ru/ido-tpu>) в разделе СТУДЕНТУ → ДОКУМЕНТЫ.

Приложения. В приложения рекомендуется включать материалы иллюстративного и вспомогательного характера: таблицы и рисунки большого формата, материалы справочного характера. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте.

Требования к оформлению реферата

Реферат выполняется на бумаге формата А4 (210×297).

Размеры полей: верхнее – 2,5 см., левое – 2 см., нижнее – 3 см., правое – 1,5 см.

Абзацный отступ – 1 см.

Нумерация страниц. Все страницы нумеруются от титульного листа, который считается первой страницей, хотя цифра «1» на нем не ставится. Страницы ставятся в правом нижнем углу.

Заголовки. Разделы, подразделы, параграфы должны иметь заголовки, отражающие их содержание и соответствующие оглавлению.

Точку и двоеточие в конце заголовков не ставят. После цифры нумерации заголовка точка ставится. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Не допускается выделение заголовка другим цветом, подчеркиванием.

Все заголовки отделяются от текста или от других заголовков пробелом или пробельной строкой. Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно удвоенному межстрочному интервалу; между заголовками раздела и подраздела – одному межстрочному интервалу.

Перед заголовком слова «раздел», «подраздел», «параграф» не указываются.

Нумерация заголовков допускается только арабскими цифрами. Заголовки «Введение», «Заключение», «Список использованных источников» не нумеруются.

Иллюстрации. Иллюстрация располагается по тексту сразу после первого упоминания, если она размещается на листе формата А4. Если формат больше, ее следует помещать в приложении.

Все иллюстрации подписываются словом «Рис.» с указанием порядкового номера и названия (например, Рис. 1. Название рисунка), размер шрифта 13 pt.

Нумерация иллюстраций допускается как по разделам, так и сквозная. Название помещают под иллюстрацией симметрично изображению, в конце названия точку не ставят.

Цитаты. Цитировать авторов необходимо только по их произведениям. Когда источник недоступен, разрешается воспользоваться цитатой этого автора, опубликованной в другом издании. В этом случае ссылке должны предшествовать слова: Цит. по кн. ...

При цитировании нужно соблюдать точное соответствие цитаты источнику. Допустимы лишь следующие отклонения: могут быть модернизированы орфография и пунктуация по современным правилам, если это не индивидуальная орфография или пунктуация автора; могут быть пропущены отдельные слова в цитате при условии, что мысль автора не искажается и этот пропуск обозначается многоточием.

Цитаты закавычиваются. Ссылке на незакавыченные цитаты предшествует сокращенное слово «смотрите» (см.).

Ссылки. В тексте обязательны ссылки на источники данных, цитат, иллюстраций, таблиц и в других необходимых случаях.

При ссылке на использованные источники приводятся порядковые номера по списку использованных источников, заключенные в квадратные скобки (например, [9] или [9, 10]).

При ссылках на данный реферат указывают номера структурных частей текста, рисунков. При ссылках на структурные части текста указывают номера разделов, приложений, подразделов, пунктов: «в соответствии с разд. 2», «в соответствии с рис. 1.2».

Порядок оценки реферата

Работа не допускается к зачету, если не носит самостоятельного характера и не соответствует требованиям, изложенным в данных методических указаниях. Обязателен самостоятельный подбор и изучение научной литературы по избранной теме (от 5 до 10 источников).

В реферате студент должен показать глубокие знания по избранной теме, понимание полноты решения поставленных задач и их научную значимость.

Работа не зачитывается, если

- реферат не носит исследовательского характера, в нем не раскрыта тема, нет анализа избранной проблемы, он не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях кафедры;
- не имеет выводов в соответствии с поставленными во введении задачами;
- в реферате допущены существенные ошибки.



Учебное издание

ЛИДЕРСТВО

Методические указания и индивидуальные задания

Составитель

ШРАЙБЕР Наталья Юрьевна

Рецензент

*кандидат экономических наук,
доцент кафедры ИП ИСГТ*

Т.Б. Варлачева

Редактор

Компьютерная верстка В.П. Зимин

**Отпечатано в Издательстве ТПУ в полном соответствии
с качеством предоставленного оригинал-макета**

Подписано к печати . Формат 60×84/16. Бумага «Снегурочка».
Печать Херох. Усл.печ.л. 1,4. Уч.-изд.л. 1,26.
Заказ . Тираж экз.



Национальный исследовательский Томский политехнический университет
Система менеджмента качества

Издательства Томского политехнического университета сертифицирована
NATIONAL QUALITY ASSURANCE по стандарту BS EN ISO 9001:2008



ИЗДАТЕЛЬСТВО  **ТПУ. 634050, г. Томск, пр. Ленина, 30.**
Тел./факс: 8(3822)56-35-35, www.tpu.ru

